

Bestyrelses CV & Erhvervsresume

Motivation, kvalifikationer og resultater

Kristine Lundgren Hejgaard
Trusted advisor

Mobil: +45 4019 0110
E-mail: kh@kristinehejgaard.dk



Motivation

Jeg har adskillige års erfaring som hhv. bestyrelsesmedlem og formand. Jeg er overbevist om, at profiler af min type vil være i høj kurs til fremtidens bestyrelser, og jeg er nu i markedet for endnu en bestyrelsespost.

Kvalifikation

Jeg har mange års erfaring med ledelse, adfærd, strategi, forretningsudvikling, organisering, forretningsmodeller, retail, verdensmål, HR og kundereisen gennem både lederposter og som trusted advisor i specielt den øverste og midterste del af SMV segmentet.

Det giver mig et solidt afsæt til at stille de rigtige spørgsmål og udfordre direktionen konstruktivt i søgen på at undgå risici og på at nå nye mål.

Min profil er særligt interessant i bestyrelsessammensætningen, fordi den komplementerer den klassiske profil med økonomisk/juridisk baggrund og den meget udbredte digitale profil.

Personlighed

Jeg er drevet af at hjælpe andre til succes. Jeg er hurtig til at danne mig et overblik og en forståelse for komplekse problemstillinger, hvilket gør mig i stand til at se muligheder med udgangspunkt i situationens kerne.

Jeg er en udtalt relationsskaber, socialt sikker og bringer gerne mine meninger til bordet.

Jeg er uformel og anerkendende i min samarbejdsform og mit energiniveau er højt.

(Mine særlige kompetencer og arbejdsform er uddybet på næste side)

CV – kort version

Kristine Hejgaard human resources (12 år)

Trusted advisor/ejer

Rådgivning om kundefokuserede, eksekverbare strategier med tilhørende organisering, kulturprocesser og HR.

Viking 1914 A/S (interim 7 mdr.)

COO

Udarbejdelse og ledelse af strategiske tiltag.

BoDi a.m.b.a (9 år)

HR manager - ansvar for al HR og personalejura.

Ledelse og indirekte HR-ledelse af 232 ejerledede virksomheder.

Transaktion – forretningsplan og forhandling.

Bestyrelseserfaring (Hvide er nuværende)

True Food ApS

Aude' ApS (fmd)

BusinessBuddy ApS (fmd)

Frederikssund Handibusser A/S

Landsforeningen UUM (næstfmd)

TIME:ANGELS

MARKANT A/S (fmd)

Wizdom/Webtop A/S

Arrangør (Advisory board)

Entrée Cph. (Advisory board)

Detailakademiet/KEA (Advisory board)



Kernekompetencer, værdier og arbejdsform

Motivation, kvalifikationer og resultater

Kristine Lundgren Hejgaard

Trusted advisor/rådgiver

Mobil: +45 4019 0110

E-mail: kh@kristinehejgaard.dk



Kernekompetencer

Strategi, verdensmål og forretningsudvikling

- Strategisk planlægning, strategiprocesser og eksekveringsplaner
- Verdensmål i strategi og hverdag
- Nye forretningsmodeller

Kunderejse – kundefokus

- Udefra og ind strategi og ledelse
- Optimering af kundeoplevelsen, service design

Ledelse, kultur og adfærd

- Ledelsesudvikling
- Kulturprocesser
- Fra tale til handling

Organisering og organisatorisk udvikling

- Optimering af organisering ift. strategi

Det værdiskabende bestyrelsesarbejde

- Fokus, anerkendelse af diversitet, bidrag og evaluering

Samarbejde med ejerledere

- Transaktionsproces for 232 ejerledere og fælles driftsselskab
- Strategi, forretningsudvikling, kunderejse
- HR og organisering
- Bestyrelsesarbejde

Arbejdsform

Jeg er velforberedt og forventer det samme af den øvrige bestyrelse. Det gælder både indholdet i mødet og rammerne for mødet.

Min styrke ligger i fremtidsperspektivet- strategi, vækst og omstilling. Det er her, jeg har mest at bidrage med og her min interesse er størst.

Jeg leder gerne en strategisk proces eller en idegenererings proces.

Tilsynsopgaven er en selvfølgelighed, og risikostyring er en af mine kæpheste.

Min store styrke er at stille de rigtige spørgsmål, der skaber refleksion, klarhed og besluthedsgrundlag.

Som formand er jeg en samlende figur, der lægger vægt på det gode samarbejde med respekt for hinandens viden, holdninger og erfaringer.

Jeg bringer gerne mit store netværk i spil for at skabe genvej til de rette kompetencer – både som rådgiver og i bestyrelser.

Det er afgørende for mig at bidrage til succes, så derfor er det også naturligt for mig, at bestyrelsen evalueres hvert år for at sikre den rette sammensætning og værdiskabelse for den kommende periode.

Værdier

Ordentlighed – i penalt hus og blandt mennesker

Ansvarlighed – nå resultater, holde ord

Diversitet – forskellighed i besluthedsgrundlaget